

VERBALE DI ACCORDO

Addì 23 novembre 2020, presso la sede aziendale di Via Prenestina 45, si sono incontrate:

ATAC SpA rappresentata da:

Giovanni Mottura, Mario Marinelli, Corrado Cingolani, Barbara Maccioni, Stefano Ciccarelli, Claudio Scilletta e Sabrina Bianco.

E

Le Segreterie Regionali delle Organizzazioni Sindacali:

Filt CGIL rappresentata da Daniele Fuligni

Fit CISL rappresentata da Roberto Ricci

UILTRASPORTI rappresentata da Massimo Proietti

UGL Autoferrotranvieri rappresentata da Lucio Valeri

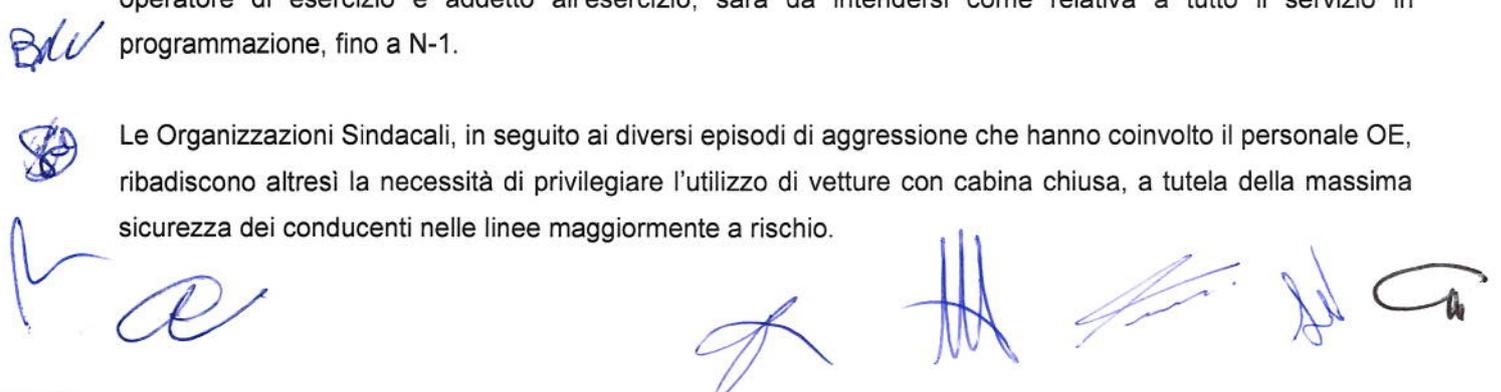
A fronte della delicata fase di emergenza sanitaria legata al Covid-19 ed al suo rapido evolversi, in considerazione delle criticità relative alla possibile carenza di personale operativo derivanti direttamente o indirettamente dall'aggravarsi della fase epidemiologica in corso, le Parti si sono incontrate per analizzare le ricadute della stessa sul personale operativo, nell'ottica di un generale riallineamento ed efficientamento gestionale del servizio nelle Divisioni Superficie, Metro e Ferrovie, nonché per incentivare in via temporanea, fino alla fine della durata emergenziale, una serie di misure volte a favorire il mantenimento del servizio reso.

Le Parti, a seguito delle richieste del Dipartimento Mobilità inoltrate all'Azienda e la successiva informativa alle Organizzazioni Sindacali, hanno esaminato alcune delle iniziative ivi descritte, tese ad incrementare l'offerta aziendale del servizio di Superficie, quali:

- Elenco di linee gestite da Atac che saranno – per n. 2 mesi – esercite con vetture da noleggio. Le risorse aziendali recuperate da tale scambio, si intendono pertanto da ridestinare a supporto delle linee maggiormente in sofferenza;
- Utilizzo di parte delle vetture in rientro dal primo servizio, fermo restando la garanzia dell'attività manutentiva prevista, per eventuale intensificazione con impiego di personale a straordinario.

In considerazione delle criticità sopra rappresentate, al fine di garantire una maggiore flessibilità al personale OE, saranno temporaneamente sbloccati i cambi turno dei cd 'quadri fissi' e, in riferimento a quanto sottoscritto nel Verbale di Accordo del 16 gennaio 2020, la gestione dei turni a straordinario per il personale volontario operatore di esercizio e addetto all'esercizio, sarà da intendersi come relativa a tutto il servizio in programmazione, fino a N-1.

Le Organizzazioni Sindacali, in seguito ai diversi episodi di aggressione che hanno coinvolto il personale OE, ribadiscono altresì la necessità di privilegiare l'utilizzo di vetture con cabina chiusa, a tutela della massima sicurezza dei conducenti nelle linee maggiormente a rischio.



Le Parti ravvedono, inoltre, la necessità di estendere la riflessione dell'impatto del periodo di emergenza anche per altri ambiti aziendali.

Pertanto, dopo un'ampia disamina delle situazioni, si conviene quanto segue:

- quanto sopra premesso è parte integrante del presente Verbale di Accordo;
- l'applicazione del Verbale di Accordo del 16 gennaio 2020, in merito allo straordinario in programmazione, si intende come estesa anche alle Divisioni Metro e Ferrovie, specificatamente alle figure professionali direttamente impegnate nell'erogazione del servizio pubblico (personale di movimento e condotta e personale operaio che svolge attività di pronto intervento in linea/supporto). Tale applicazione sarà resa esigibile solo a valle della presentazione dei turni/semi-turni individuati e validati da apposito tavolo congiunto linea-rappresentanze sindacali, al netto di quelli attribuiti al personale cd disponibile, evidenziati in programmazione del servizio e resi necessari da incrementi di assenze eventualmente riscontrabili, anche per causa emergenza Covid;
- per quanto pertiene il personale Metro DS, ADL, Operatori di Stazione, OTT, nonché Operai o personale legato direttamente a comprovate esigenze di servizio in linea (individuato congiuntamente da linea e rappresentanza sindacale) l'indennità prevista dal sopra citato Verbale di Accordo in merito allo straordinario, per il solo periodo di emergenza, è da intendersi applicata a tutti i prolungamenti della prestazione rispetto all'orario ordinario previsto in turno.

Le Parti condividono una necessaria analisi della mappatura degli attuali organici, nonché delle contingenti esigenze di personale delle diverse linee Metro e Ferrovie (Roma Lido-Roma Viterbo-Giardinetti), al fine di perfezionare e circoscrivere il processo legato ai trasferimenti di personale operativo, entro massimo i prossimi 4 mesi, confermando altresì l'impegno a verificare, annualmente, le esigenze che dovessero emergere da parte del personale di riferimento (macchinisti, capotreno, operai, capo operai) attraverso la pubblicazione di specifiche Disposizioni Gestionali.

L'Azienda inoltre, nell'ottica di un generale riallineamento del personale, nonché nel ribadire la volontà di copertura di tutte le carenze di organico, al fine di poter fruire delle risorse già individuate nelle graduatorie in essere, intende avviare le seguenti azioni entro il mese di dicembre 2020, nello specifico:

- Assegnazione, su base volontaria, alla Ferrovia Roma Giardinetti dei 16 nuovi macchinisti risultati idonei alle prove ministeriali di abilitazione alla condotta dei mezzi di trazione, in modo da assicurare i trasferimenti del personale attualmente in forza sulla ferrovia verso le linee metropolitane (sulla base della Disposizione Gestionale relativa e, a seguire, sulla base dell'art.19);
- A fronte delle carenze di personale determinate dalle uscite per quiescenza, nonché per le esigenze derivanti dalla nuova organizzazione del servizio delle "Officine mobili", si procederà all'individuazione di nuovo personale tramite scorrimento della graduatoria vigente dei Capi Operai.

In esito alla presentazione complessiva del progetto delle "Officine mobili" o a nuove esigenze organizzative, si prevede inoltre una nuova riorganizzazione del lavoro, dove eventuali nuovi fabbisogni saranno coperti mediante trasferimenti interni, nonché tramite l'attivazione di un nuovo job posting, condiviso con le Organizzazioni Sindacali. Ulteriori indicazioni riguardo tali progetti saranno approfondite in uno specifico incontro.

- Valutazione problematica inidonei.

DLV
SCV



A fronte di quanto sopra descritto e al fine di garantire una corretta concessione delle ferie per tutto il personale operativo, nonché di assicurare la copertura delle uscite per quiescenza, le Parti evidenziano la necessità di valutare una possibile implementazione degli organici, compreso il personale operaio, rispetto a quanto già previsto dall'attuale piano assunzionale, di cui al Verbale di Accordo del 27 febbraio 2020, anche anticipando le risorse previste per il prossimo anno, nonché prevedendo l'avvio di un percorso selettivo per l'individuazione di nuovo personale ispettivo da inserire nella Divisione Superficie.

Le Parti altresì concordano sull'opportunità di considerare la trasformazione a tempo indeterminato degli attuali contratti del personale assunto a tempo determinato, vista l'imminente scadenza dei 24 mesi di durata e al fine di cercare di usufruire delle agevolazioni contributive attualmente fissate dalle vigenti normative in materia, ferme restando - qualora fosse possibile procedere - le condizioni economico-normative previste nel Verbale di Accordo del 6 febbraio 2019.

In linea con le prescrizioni individuate nel DPCM del 3 novembre u.s., le Parti convengono su una necessaria ricerca di modalità alternative - ove possibile - per lo svolgimento delle attività di formazione, addestramento nonché dei job posting.

In linea con il mantenimento delle misure di prevenzione e sicurezza già intraprese, l'Azienda procederà altresì, anche a seguito delle richieste avanzate dalle Organizzazioni Sindacali, all'attivazione di nuove iniziative, nonché al rafforzamento di alcune di quelle già in atto, quali:

- rinnovo dell'assicurazione Covid per i dipendenti, con durata fissata al 31/12/2021;
- attivazione di un centralino Covid, dedicato a fornire supporto, informazioni e chiarimenti a tutto il personale;
- incremento di personale a sostegno di un più rapido smaltimento delle procedure legate all'emergenza sanitaria al fine di snellire, nonché accelerare, i processi di risposta e lavorazione delle pratiche del personale direttamente o indirettamente colpito dal virus;
- intensificazione dei controlli e delle verifiche in merito alle pulizie e sanificazioni dei posti di lavoro

Le Parti concludono l'incontro convenendo sulla necessità di confermare mensilmente un momento di monitoraggio di tutto quanto convenuto e sottoscritto in questa sede, nonché sull'opportunità di avviare una puntuale verifica in merito alla mobilità orizzontale del personale, anche a fronte della temporanea sospensione di alcune attività e dei relativi processi gestionali, in funzione delle vigenti prescrizioni governative.

Si conferma, infine, la necessità di avviare, nell'immediato, specifici tavoli di confronto sui temi di seguito indicati:

- 24.11.2020: Superficie: programmazione del servizio, variazioni, carichi di lavoro, job rotation, Officine mobili;
- 25.11.2020: Roma Viterbo: riallineamento indennità condotta e VAP in relazione alle nuove norme Ansf, riferite a produttività e turni;
- 27.11.2020: Metro C: quantificazione di un'indennità per attività di plurimansioni, che sarà riconosciuta esclusivamente attraverso il mantenimento dei corretti standard formativi e di funzionalità della linea;

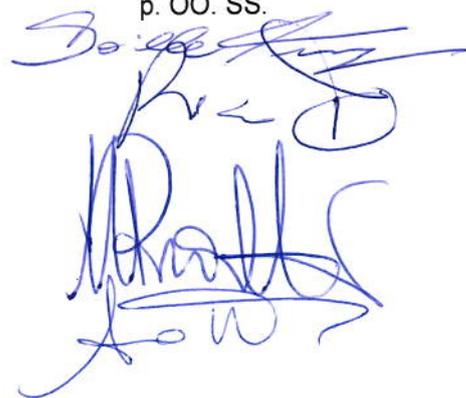
- 26.11.2020: Metro: Individuazione, da parte del tavolo tecnico, delle corrette modalità di applicazione dell'incentivo allo straordinario, previste nel_Verbale di Accordo del 16 gennaio 2020 (personale di macchina, ade, etc...);
- 26.11.2020: IV area: valutazione e confronto sulle criticità legate alla contingente fase emergenziale.

p. Atac SpA



Handwritten signature in blue ink, consisting of several stylized, overlapping loops and lines.

p. OO. SS.



Handwritten signature in blue ink, featuring a large, sweeping initial 'S' followed by several smaller, connected loops.