ROMA

Protocollo RC n17833/2020

ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA CAPITOLINA

(SEDUTA DEL 3 LUGLIO 2020)

L'anno duemilaventi, il giorno di venerdì tre del mese di luglio, alle ore 16.00 la Giunta Capitolina di Roma così composta:

1	Raggi Virginia	*Sindaca*	7	Frongia Daniele	*Assessore*
2	Bergamo Luca	*Vice Sindaco*	8	Lemmetti Gianni	*Assessore*
3	Cafarotti Carlo	*Assessore*	9	Mammì Veronica	*Assessora*
4	Calabrese Pietro	*Assessore*	10	Meleo Linda	*Assessora*
5	De Santis Antonio	*Assessore*	11	Montuori Luca	*Assessore*
6	Fiorini Laura	*Assessora*	12	Vivarelli Valentina	*Assessora*

si è riunita, in modalità telematica, ai sensi della deliberazione della Giunta Capitolina n. 44 del 13 marzo 2020, nella Sala dell'Arazzo, in Campidoglio, è presente la Sindaca che assume la presidenza dell'Assemblea.

Risulta altresì presente il Vice Sindaco.

Intervengono, in modalità telematica gli Assessori Calabrese, De Santis, Fiorini, Frongia, Lemmetti, Mammì, Meleo e Montuori.

Partecipa il sottoscritto Segretario Generale Dott. Pietro Paolo Mileti.
(O M I S S I S)

L'Assessora Fiorini abbandona la seduta in modalità telematica.
(O M I S S I S)

Deliberazione n. 134

Instaurazione di rapporto di lavoro con contratto individuale a tempo determinato nell'ambito dell'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessora alle Politiche del Verde, benessere degli animali e rapporti con la cittadinanza attiva nell'ambito del decoro urbano Laura Fiorini ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 7 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, nei confronti dell' arch. Alessandro Aurigi

Premesso che:

l'art. 90 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 rinvia al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi la costituzione di Uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli Assessori per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'Ente e da collaboratori assunti a tempo determinato, i quali, se dipendenti di una Pubblica Amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni;

il Regolamento di cui alla deliberazione della Giunta Capitolina n. 222 del 9 ottobre 2017 e ss.mm.ii, all'art. 7 prevede la costituzione di Uffici alle dirette dipendenze degli organi politici, composti, tra gli altri, da collaboratori assunti con contratto di lavoro a tempo determinato;

tali Uffici coadiuvano gli Organi politici nelle funzioni di indirizzo e controllo agli stessi attribuiti nel quadro del programma amministrativo del Sindaco;

dette funzioni comportano lo svolgimento di attività complesse e delicate che richiedono necessariamente un valido ed efficace supporto;

con Ordinanza n. 174 del giorno 23 settembre 2019 dell'On.le Sindaca è stata definita la composizione della Giunta Capitolina e sono stati ridefiniti i compiti propositivi e di indirizzo, nonché di coordinamento e controllo, affidati agli Assessori;

con Ordinanza n. 138 dell'1 luglio 2020 dell'On.le Sindaca è stata disposta la disciplina per la costituzione degli Uffici di diretta collaborazione degli Organi politici;

Considerato che:

il contesto di riferimento degli Enti Locali implica, da parte degli Organi politici, la gestione di impegni e relazioni istituzionali frequenti, ampie ed articolate, tali da rendere necessaria l'individuazione di collaboratori che, per esperienza, capacità personali e professionali, siano in grado di coadiuvare il medesimo nell'espletamento del relativo mandato;

l'art. 90 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 preclude al personale assunto presso gli Uffici di diretta collaborazione l'effettuazione di attività gestionali, rispondendo alla finalità di assicurare, agli Organi titolari della specifica funzione di direzione politica, il personale che ad essi direttamente risponda nell'ambito di un rapporto instaurato *intuitu personae*, al fine di supportare il concreto "esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo";

il carattere fiduciario della scelta richiede, comunque, la valutazione delle esperienze e delle competenze dei collaboratori, al fine di assicurare il rispetto dei canoni di ragionevolezza e buon andamento dell'azione amministrativa;

Atteso che:

l'Assessora alle Politiche del Verde, benessere degli animali e rapporti con la cittadinanza attiva nell'ambito del decoro urbano Laura Fiorini con nota prot. n. QL/42709 del 22/06/2020 ha chiesto, in considerazione delle rilevanti funzioni politico-istituzionali assegnatele ed in relazione alle connesse esigenze, di procedere alla predisposizione dei necessari atti volti all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato nei confronti dell'arch. Alessandro Aurigi, rilevata l'esigenza di individuare un adeguato profilo professionale che, all'interno dello Staff assessorile, fornisca il necessario supporto nelle attività propositive, consultive, organizzative e tecnico-amministrative di competenza dell'Assessorato, con particolare riferimento alle tematiche di manutenzione del verde pubblico, progetti di riqualificazione e decoro urbano, realizzazione nuove aree gioco, procedure di adozione degli spazi verdi, monitoraggio del patrimonio immobiliare dei parchi pubblici, monitoraggio del patrimonio agricolo comunale.

Nella suddetta nota prot. n. QL/42709 del 22/06/2020, inoltre, l'Assessora Fiorini - rilevato che tali mansioni, connotate da estrema delicatezza, richiedono una figura in possesso di elevate doti di competenza, riservatezza e capacità di lavorare in team - sottolinea come sia ampiamente idonea a tale ruolo la figura professionale dell'arch. Alessandro Aurigi, alla luce della formazione culturale e dell'esperienza professionale maturata dal medesimo, così come si evince dal curriculum vitae, nei settori della progettazione, realizzazione e manutenzione di opere edili ed infrastrutture, e pluriennale nel management di fenomeni ed attività di natura tecnica, programmatica, organizzativa e di coordinamento dell'ambito della Pubblica Amministrazione col ruolo di Assessore

comunale all'Urbanistica e ai Lavori Pubblici presso il Comune di Livorno. L'Assessore Fiorini evidenzia, che, nello specifico, l'esperienza professionale dell'arch. Aurigi si è sviluppata: nel settore della progettazione architettonica residenziale, commerciale, museale e scolastica, con particolare riferimento alla progettazione architettonica e alla pianificazione ecosostenibile; in ambito di progetti nel settore delle costruzioni civili e delle infrastrutture, svolgendo incarichi per la direzione di cantieri, come responsabile del coordinamento tra pubbliche amministrazioni e committenti, come tecnico di cantiere per la progettazione costruttiva e di dettaglio, per la gestione del controllo qualità. L'Assessore Fiorini evidenzia, inoltre, che l'arch. Aurigi - attraverso l'esercizio delle deleghe specifiche per lavori pubblici, arredo urbano, manutenzione edilizia e impianti, verde pubblico esercitate in qualità di Assessore presso il Comune di Livorno - ha maturato esperienza amministrativa: nello sviluppo di politiche attive per realizzare interventi di rigenerazione e resilienza urbana, ottimizzazione nella gestione del patrimonio verde, attuazione di percorsi di sponsorizzazione/adozione di spazi pubblici da soggetti privati; realizzazione di opere pubbliche per la riqualificazione urbana, finalizzate ad incrementare le aree verdi ed i parchi pubblici, incentivare le pedonalizzazioni e creare nuove piazze, migliorare la vivibilità urbana, sviluppare la mobilità sostenibile; in attività di indirizzo in ordine alla gestione del Demanio pubblico comunale in termini di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici, la sua valorizzazione patrimoniale, la definizione e l'approvazione del piano annuale delle alienazioni, lo sviluppo di concessioni di valorizzazione su beni monumentali vincolati.

Alla luce di quanto sopra, l'Assessora Fiorini, valutato il necessario carattere fiduciario dell'incarico in questione, chiede nei confronti dell'arch. Alessandro Aurigi l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato ed in regime di part-time al 60%, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., ritenendo adeguato un trattamento economico complessivo annuo lordo, parametrato a quello dirigenziale ai sensi dell'art.90, comma 3 bis del D.Lgs. n. 267/2000, pari a complessivi € 53.418,99 annui lordi, comprensivo di tredicesima mensilità, oltre oneri riflessi e Irap, importo rideterminato in ragione del regime di part - time al 60% richiesto e ritenuto coerente e congruo in considerazione dell'impegno lavorativo da svolgere pari a 21,36 ore settimanali, del titolo di studio posseduto, delle competenze ed esperienze professionali maturate, composto dal trattamento economico tabellare annuo lordo previsto dal C.C.N.L. per il personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni-Funzioni Locali, pari a € 26.357,27, comprensivo dell'indennità di vacanza contrattuale ai sensi dell'art.47 bis, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 59, comma 2 del D.Lgs. n. 150/2009, e da un emolumento unico pari al 60% della fascia massima della retribuzione di posizione prevista dal suddetto C.C.N.L. Dirigenti comparto Regioni - Funzioni Locali pari a € 27.061,72 annui lordi, oltre oneri riflessi, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività e qualità della prestazione individuale ed in relazione dell'impegno richiesto nell'ambito del suddetto Assessorato.

Il rapporto di lavoro del predetto collaboratore presso l'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessora alle Politiche del Verde, benessere degli animali e rapporti con la cittadinanza attiva nell'ambito del decoro urbano è a tempo determinato e viene disciplinato, come previsto dal citato art. 90 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali, ferme restando le direttive dell'Assessore medesimo.

Il relativo contratto individuale di lavoro, redatto nella forma prevista dal succitato C.C.N.L. personale non dirigente del comparto Funzioni Locali, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti per l'accesso al rapporto di lavoro stesso, avrà

decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo fino al termine del mandato conferito all'Assessora Fiorini.

La mancanza, a seguito delle verifiche disposte dal competente Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, dei suddetti requisiti o l'eventuale cessazione anticipata del mandato attribuito all'Assessora alle Politiche del verde, benessere degli animali e rapporti con la cittadinanza attiva nell'ambito del decoro urbano Laura Fiorini costituiscono condizioni risolutive del contratto senza obbligo di preavviso, così come il venir meno del rapporto fiduciario – alla base della scelta assessorile - determina la revoca del presente atto.

È fatto divieto al collaboratore di svolgere attività di carattere gestionale e in nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato di cui trattasi potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Preso e dato atto che,

in relazione a quanto introdotto dall'art. 14, comma 7, e ss. del D.L. 31/05/2010 n. 78, convertito in legge 30.07.2010 n. 122, in materia di contenimento della spesa di personale, l'Amministrazione ha provveduto, in sede di Bilancio 2010 e successivi, ad adottare le misure necessarie a realizzare il rispetto dei parametri previsti;

con deliberazione n. 98 del 19.12.2019, l'Assemblea Capitolina ha approvato il Bilancio Consolidato 2018 di Roma Capitale;

con deliberazione n. 100 del 23–24.12.2019, l'Assemblea Capitolina ha approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

con nota prot. n. RE/5530 del 17.01.2020 la Ragioneria Generale ha attestato, in attuazione dell'art.13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 e dell'art.9 comma 1 – quinquies della legge 7 agosto 2016, n. 160, l'avvenuta trasmissione, alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche i dati contabili relativi al Bilancio di Previsione 2020-2022 approvato dalla Assemblea Capitolina con Deliberazione n. 100 del 23/24 dicembre 2019 (protocollo BDAP n. RGS 3429 – 3439 – 5176 – 8084 - 8121 codice BDAP 928842930532139901);

con deliberazione n. 73 del 24 aprile 2020 la Giunta Capitolina ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 – Parte Risorse;

con deliberazione n. 117 del 23.06.2020, di approvazione dell'integrazione al PEG 2020-2022, la Giunta Capitolina ha approvato il Piano dettagliato degli obiettivi e delle attività correnti per il periodo 2020-2022;

la legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) – in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018 - ha modificato in modo sostanziale i vincoli di finanza pubblica applicabili agli Enti Locali, disapplicando, a decorrere dall'anno 2019, i commi 465 e 466, da 468 a a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'art. 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, nonché i commi da 787 a 790 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205;

a partire dall'anno 2019, pertanto, cessano di avere applicazione le disposizioni previste dalle succitate leggi del 2016 e del 2017, sia con riferimento alle regole di definizione del saldo finale di competenza, sia per quanto concerne i connessi adempimenti (prospetto dimostrativo del rispetto del saldo, monitoraggio e certificazione, sanzioni per il mancato rispetto, premialità);

tuttavia, per quanto concerne l'esercizio 2018, Roma Capitale ha regolarmente inviato al MEF - entro il 30 marzo 2019 - la certificazione del rispetto dei saldi di finanza pubblica;

con deliberazione n. 80/2020 l'Assemblea Capitolina ha approvato il Rendiconto della gestione di Roma Capitale per l'esercizio 2019;

con nota prot. n. RE/58926 del 07.06.2019, la Ragioneria Generale ha comunicato che si è provveduto ad assolvere, con esito positivo, all'adempimento previsto dall'art. 1 del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 12 maggio 2016, di trasmissione alla Banca dati delle Pubbliche Amministrazioni (BDAP) del rendiconto della gestione 2018 e dei relativi allegati;

sussistono tutte le condizioni previste dalla legge in materia di rispetto dei vincoli di finanza pubblica per poter procedere ad assunzioni di personale;

la presente assunzione è compresa nei limiti di spesa di cui al Piano dei fabbisogni del personale dirigente e non dirigente di Roma Capitale per gli anni 2020-2022, approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 9 del 28/01/2020;

il Piano dei fabbisogni del personale dirigente e non dirigente di Roma Capitale per gli anni 2020-2022 è stato inviato e ricevuto, in data 06.02.2020, dal SICO;

con nota prot. n. GB/6978 del 24/01/2020, la Direzione Programmazione, Gestione e Controllo della Spesa del Personale ha attestato che:

- le previsioni di spesa del personale per il triennio 2020-2022, iscritte nel Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022, approvato dall'Assemblea Capitolina, con Deliberazione n. 100 del 23-24 dicembre 2019, rispettano i limiti di cui all'art. 1, commi 557, 557 bis, 557 ter e 557 quater della L. 27 dicembre 2006 n. 296 e ss.mm.ii.. In particolare, nel rispetto del comma 557 quater, introdotto dall'art. 3 comma 5 bis della L. 11 agosto 2014 n. 114, le previsioni di spesa del personale per il triennio 2020 – 2022 sono inferiori al valore medio del triennio 2011 – 2013;
- la programmazione delle assunzioni di personale per il triennio 2020 – 2022, rientra nei limiti alle facoltà assunzionali consentite dal combinato disposto dell'art. 3 comma 5 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 (convertito con modificazioni, nella succitata legge n. 114/2014) novellato dall'art. 14 bis del D.L. n.4/2019 (convertito in Legge n. 26/2019) e dell'art. 1, comma 228, 228 bis, 228 ter, 228 quater e 228 quinquies della legge 28 dicembre 2015 n. 208 modificato da ultimo dall'art. 22, c. 2 del D.L. n. 50/2017 e trova copertura negli stanziamenti del Bilancio di Previsione Finanziario 2020 – 2022 approvato dall'Assemblea Capitolina con deliberazione n. 100 del 23-24 dicembre 2019;
- il livello di spesa per i rapporti di lavoro flessibile per l'anno 2020 rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n.78/2010, integrato dall'art. 11 c. 4 bis D.L. n. 90/2014 e novellato a seguito dell'introduzione del comma 228 ter all'art. 1 della L. n. 208/2015, avvenuta con l'art. 17 del D.L. n. 113/2016, convertito in legge n. 160/2016;

con Deliberazione n. 253 la Giunta Capitolina in data 28 dicembre 2018 ha approvato il Piano delle Azioni Positive triennio 2019/2021;

è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti vantati dai privati;

con nota della Direzione Programmazione, Gestione e Controllo della Spesa del Personale, prot. n. GB/43561 del 26.06.2020 si è attestato che la spesa per l'assunzione dell'arch. Alessandro Aurigi risulta ricompresa nei limiti di spesa per l'esercizio finanziario 2020 e successivi, nel rispetto del novellato art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 e dell'art. 17 del D.L. n. 113/2016, nonché il contenimento della spesa entro il

budget stabilito per ogni Assessore, ai sensi dell'art. 7 comma 5 del regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale (Deliberazione G.C. n. 222/2017) e che è in fase di approfondimento l'applicazione della disciplina sulle capacità assunzionali contenuta nel decreto interministeriale 17 marzo 2020 intervenuto in attuazione di quanto disposto dall'art. 33 del decreto legge n. 34/2019 e che dalle verifiche effettuate è possibile confermare che, tenuto conto delle assunzioni già autorizzate nel corso del corrente anno, si può procedere con l'assunzione in oggetto in quanto non sono superati in alcun modo i limiti di questa normativa;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali) ed in particolare l'art. 90;

Visto l'art. 18 ter del decreto legge 30 dicembre 2019, n. 162 convertito in legge 28 febbraio 2020, n. 8;

Visto il Decreto interministeriale 17.3.2020, pubblicato sulla G.U.-Serie Generale- n. 108 del 27.04.2020, contenente norme attuative dell'art. 33 del decreto legge n.34/2019;

Vista la L. 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019);

Vista la L. 27 dicembre 2019 n. 160 (Legge di bilancio 2020);

Visto il decreto legge n. 18 del 9 aprile 2020;

Vista la L. n.114/2014 di conversione del decreto legge 90/2014;

Visti i vigenti C.C.N.L. e C.C.D.I. per il personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'art. 47 bis, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 59, comma 2 del D. Lgs. n. 150 del 07/06/2009;

Visto lo Statuto di Roma Capitale approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 8 del 7 marzo 2013 e ssmm.ii.;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale di cui alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 222/2017 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 358 del 12/07/2006;

Vista la Deliberazione della Giunta Capitolina n. 253/2018;

Vista la Deliberazione della Giunta Capitolina n. 9 del 28/01/2020 avente ad oggetto la pianificazione del fabbisogno del personale dirigente e non dirigente di Roma Capitale per gli anni 2020-2022;

Vista la Deliberazione della Giunta Capitolina n. 73 del 24/04/2020 ;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 80/2020;

Vista l'Ordinanza dell'On.le Sindaca n. 174 del 4 settembre 2019;

Vista l'Ordinanza dell'On.le Sindaca n.138 dell'1/07/2020;

Vista la nota della Ragioneria Generale n. RE/5530 del 17.01.2020;

Vista la nota della Ragioneria Generale n. RE/58926 del 7.06.2019;

Vista la nota della Direzione Programmazione, Gestione e Controllo della Spesa del Personale prot. n. GB/6978 del 24/01/2020, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2020- 2022. Rispetto dei limiti per la spesa del personale, conservata agli atti del presente provvedimento;

Vista la nota della Direzione Programmazione, Gestione e Controllo della Spesa del Personale prot. n. GB/43561 del 26.06.2020, conservata agli atti del presente provvedimento;

Viste la nota dell'Assessora alle Politiche del Verde, benessere degli animali e rapporti con la cittadinanza attiva nell'ambito del decoro urbano, Laura Fiorini prot. n. QL/42709 del 22/06/2020 agli atti del presente provvedimento;

Visto il curriculum dell'interessato, agli atti del presente provvedimento;

Preso atto che, in data 2 luglio 2020, il Direttore della Direzione Programmazione e Reperimento Risorse Umane del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane dott.ssa Lucia Roncaccia, ha espresso il parere che di seguito si riporta "Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto"

Il Direttore F. to: L. Roncaccia

Che, in data 2 luglio 2020, il Direttore del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha attestato ai sensi dell'art. 30, comma 1, lettere i) e j), del Regolamento degli Uffici e Servizi, la coerenza della proposta di deliberazione indicata in oggetto con i documenti di programmazione dell'Amministrazione, approvandola in ordine alle scelte aventi rilevanti ambiti di discrezionalità tecnica con impatto generale sulla funzione dipartimentale e sull'impiego delle risorse che essa comporta;

Il Direttore F. to: A. Ottavianelli

Che, in data 3 luglio 2020, il Ragioniere Generale ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, limitatamente agli stanziamenti del bilancio di previsione 2020-2022 ed in considerazione della nota del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane prot. GB 43561 del 26.06.2020";

Il Ragioniere Generale F.to: A. Guiducci

Che sulla proposta in esame è stata svolta, da parte del Segretario Generale, la funzione di assistenza giuridico - amministrativa, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

LA GIUNTA CAPITOLINA

per i motivi di cui in narrativa

DELIBERA

1. di autorizzare l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato ed in regime di part-time al 60%, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, nei confronti dell'arch. Alessandro Aurigi (C.F.: RGALSN69M31I726I), per lo svolgimento di attività di supporto nell'ambito dell'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessora alle Politiche del Verde, benessere degli animali e rapporti con la cittadinanza attiva nell'ambito del decoro urbano, con particolare riguardo alle attività propositive, consultive, organizzative e tecnico-amministrative di competenza dell'Assessorato, con particolare

riferimento alle tematiche di manutenzione del verde pubblico, progetti di riqualificazione e decoro urbano, realizzazione nuove aree gioco, procedure di adozione degli spazi verdi, monitoraggio del patrimonio immobiliare dei parchi pubblici, monitoraggio del patrimonio agricolo comunale.

2. di stabilire che all'arch. Alessandro Aurigi verrà corrisposto un trattamento economico complessivo annuo lordo, parametrato a quello dirigenziale ai sensi dell'art.90, comma 3 bis del D.Lgs. n. 267/2000, pari a complessivi € 53.418,99 annui lordi, comprensivo di tredicesima mensilità, oltre oneri riflessi e Irap, importo rideterminato in ragione del regime di part time al 60% richiesto e ritenuto coerente e congruo in considerazione dell'impegno lavorativo da svolgere, pari a 21,36 ore settimanali, del titolo di studio posseduto, delle competenze ed esperienze professionali maturate, composto dal trattamento economico tabellare annuo lordo previsto dal C.C.N.L. per il personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni-Funzioni Locali, pari a € 26.357,27, comprensivo dell'indennità di vacanza contrattuale ai sensi dell'art.47 bis, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 59, comma 2 del D.Lgs. n. 150/2009, e da un emolumento unico pari al 60% della fascia massima della retribuzione di posizione prevista dal suddetto C.C.N.L. Dirigenti comparto Regioni - Funzioni Locali pari a € 27.061,72 annui lordi, oltre oneri riflessi, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività e qualità della prestazione individuale ed in relazione all'impegno richiesto nell'ambito del suddetto Assessorato;
3. di prevedere che il rapporto di lavoro *de quo* sarà disciplinato *ex lege* secondo le disposizioni contenute in motivazione che qui si intendono integralmente richiamate.

L'On. PRESIDENTE pone ai voti per appello nominale, effettuato dal Segretario Generale, la suestesa proposta di deliberazione che risulta approvata all'unanimità.

Infine la Giunta, in considerazione dell'urgenza di provvedere, a seguito di successiva votazione per appello nominale, effettuato dal Segretario Generale, dichiara all'unanimità immediatamente eseguibile la presente deliberazione a norma di legge.

(O M I S S I S)

IL PRESIDENTE
V. Raggi

IL SEGRETARIO GENERALE
P.P. Mileti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio on line di Roma Capitale dal 11 luglio 2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 25 luglio 2020.

Lì, 10 luglio 2020

SEGRETARIATO GENERALE
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina

p. IL DIRETTORE
F.to: G. Viggiano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, per decorrenza dei termini di legge, il 21 luglio 2020.

Lì, 21 luglio 2020

SEGRETARIATO GENERALE
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina

IL DIRETTORE
F.to: P. Ciutti