



CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Città Metropolitana di Roma Capitale

COPIA

**AREA 2 FINANZE E TRIBUTI, PERSONALE
UFFICIO E_ FATTURA_PA**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 71 DEL 24-06-2021

OGGETTO: Presa d'atto della graduatoria dalla selezione pubblica per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato profilo "Istruttore Direttivo Amministrativo", categoria D (profilo di accesso D1).

IL DIRIGENTE AREA II

PREMESSO CHE:

- con decreto del Sindaco n. 11 del 27/04/2021 è stata attribuita al sottoscritto la Dirigenza dell'Area II, pertanto, ai sensi del combinato disposto degli art.107, commi 2 e 3 e art. 109, comma 2, del d.lgs. 18/08/2000, n. 267, ha titolo a firmare il presente atto;
- con Determinazione Dirigenziale n. 160 del 31/12/2020 sono stati approvati, inoltre, i bandi di selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato per il profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D1;

VISTO l'avviso di selezione, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 30 del 16/04/2021 con scadenza per la presentazione delle domande fissata al 17/05/2021;

DATO ATTO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. 39 del 21/05/2021 è stato definito ed approvato il calendario delle prove selettive comprensivo delle prove pre-selettive finalizzate, per esigenze di celerità ed economicità delle procedure, alla riduzione degli aspiranti candidati;
- con Determinazione Dirigenziale n. 49 del 25/05/2021 sono stati ammessi con riserva tutti i candidati, riservando a un successivo provvedimento eventuali esclusioni, dopo attenta verifica dei requisiti previsti dal bando di concorso;

VISTA la Determinazione 54/2021, con la quale si nominava la commissione di concorso per la selezione di cui all'oggetto, come modificata ed integrata dalle determinazioni nn. 61, 62, e 68/2021;

VISTI i verbali della Commissione Esaminatrice e gli altri atti concorsuali consegnati con nota prot. n. 60455 del 24/06/2021, concernenti le operazioni selettive;

PRESO ATTO della graduatoria di merito definita dalla Commissione Esaminatrice, inoltrata con la medesima nota (verbale n. 05);

VISTO l'art.1 comma 9 del Decreto Legge 183/2020 convertito con modificazioni dalla L. 26/02/2021, n. 21 che testualmente dispone:

“Gli enti locali già autorizzati dalla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, ai sensi dell'articolo 243, commi 1 e 7, e dell'articolo 243-bis, comma 8, lettere d) e g), del decreto legislativo 8 agosto 2000, n. 267, ad effettuare assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2020, che si trovano nell'impossibilità di concludere le procedure di reclutamento entro il 31 dicembre 2020 per le disposizioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 3 novembre 2020, possono effettuare le predette assunzioni entro il 30 giugno 2021, anche se in esercizio o gestione provvisoria, in deroga all'articolo 163 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, e nelle more dell'adozione del bilancio di previsione per il triennio 2021-2023.”;

RISCONTRATO che in base alla sopra richiamata *graduatoria generale finale*, trasposta nell'Allegato 1, è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con i vincitori;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento per la selezione del personale;
Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto**, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, degli atti della commissione giudicatrice e la relativa *graduatoria generale finale* della selezione pubblica per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore Direttivo Amministrativo", Categoria D, che si riporta nell'Allegato 1;
 - 2) **Di utilizzare** la graduatoria finale del concorso esclusivamente per i posti messi a concorso;
 - 3) **Di riservare** all'amministrazione la possibilità di utilizzare la stessa graduatoria per la copertura di ulteriori posti che potrebbero rendersi vacanti e disponibili e anche per eventuali assunzioni a tempo determinato, ferme restando le previsioni dell'art.35, comma 5ter del D.lgs. n.165/2001, e comunque della normativa vigente;
 - 4) **Di nominare** vincitori i primi 4 classificati PELLICCIA FRANCESCO, BENEDETTI CHIARA, PARENTI LUCA, BULGARELLI SIMONE;
 - 5) **Di avviare** la procedura per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei candidati vincitori;
 - 6) **Di dare atto che**, come previsto dal bando di concorso e dalla legge, l'assunzione è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati e alla verifica dell'insussistenza di cause ostative alla relativa assunzione. In caso contrario si procederà con lo scorrimento della graduatoria;
 - 7) **Di dare atto che** la pubblicazione del presente provvedimento ha valore di notifica per i candidati al concorso,
 - 8) **Di dare atto che**, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è la Dottoressa Annamaria Fasulo;
 - 9) **Di pubblicare** ai sensi del comma 6-bis dell'art. 15 del DPR 487/1994 la graduatoria all'albo pretorio.
- 10) Di dare atto:**
- a) dell'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 6 del Codice di comportamento dei Dipendenti pubblici;
 - b) di aver osservato tutte le prescrizioni contenute nel PTPC approvato con delibera di G.C. n. 28/2021;
 - c) che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente e altresì nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013.

Guidonia Montecelio, 24-06-2021

Il Dirigente
F.to Nicolò Roccolino

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt.147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, del d.lgs. n. 267/2000, e al Regolamento di contabilità si appone il visto di Regolarità contabile.

Area II Risorse Umane e Finanziarie,

IL DIRIGENTE
F.to Nicolò Roccolino

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

La presente determinazione viene così numerata
Registro generale 414 del 25-06-2021

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line 1722

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi.

AREA 2 FINANZE E TRIBUTI, PERSONALE,
25-06-2021

L'Addetto alla Pubblicazione

(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"